



APPRENTI ASSISTANT CHARGE D’AFFAIRES (H/F)

Description :

Nous recherchons pour notre agence SNEF Connect située à Nanterre, un apprenti(e) assistant(e) chargé(e) d’affaires en alternance.

=> VOS MISSIONS :

- Participer aux exécutions et intervenir sur des paramétrages de systèmes de vidéo protection, de contrôle d'accès, de détection intrusion, infrastructure réseau, SLT, GTB/GTC, incendie
- Assister le Responsable d'affaires en garantissant la mise en place des moyens techniques et humains nécessaires à la réalisation des chantiers dans le respect des processus qualité, sécurité et environnement,
- Effectuer le suivi de chantier et/ou d'études, en intégrant une dimension technique sur le terrain,
- Participer à la gestion administrative et aider au suivi financier des affaires (préparation des points de gestion des facturations du recouvrement et dossiers chantiers)

Diplôme préparé :

Vous préparez un niveau bac+ 3 en électrotechnique, informatique industrielle ou électronique et vous souhaitez vous orienter vers la gestion d’affaires.

Au-delà des compétences techniques, nous recherchons une personne rigoureuse, capable de travailler en autonomie tout en s’intégrant dans une équipe projet, avec le sens du service client et le goût pour le travail bien fait.

Bâti autour d’une large palette de compétences techniques, Le Groupe SNEF doit sa pérennité à son modèle qui allie indépendance, proximité et avenir. En France comme à l’International, nous sommes ingénieurs / concepteurs, intégrateurs, mainteneurs et opérateurs de solutions multi techniques dans les domaines de l’Energie et du Numérique.

Nous ne cessons de nous réinventer, promoteurs de la révolution numérique, des Objets Connectés, du Big Data, de l'Intelligence Artificielle et de la Réalité Virtuelle. Nous prônons la simplicité dans la décision, la capacité d'adaptation, un management direct... autant d'atouts pour vous embarquer dans l'aventure SNEF.