

Étaient présents :

**Michel Batoufflet** – Directeur, **Fabienne Mazzuchelli** – Responsable Administrative, **Nathalie Popelier** – Cheffe de service RH, **Christiane Bougan** – Responsable Apprentissage, **David Lautru** – Chef de Département GEII, **Frédéric Pablo** – Chef de Département GMP, **Paul-Laurent Saunier** – Chef de département GEA, **Fabien Deshayes** – Chef de Département CS, **Sébastien Lemerle** – Chef de Département INFOCOM, **Marc Jaillot** – Chef de département TC.

## VALIDATION DU PV DE SEANCE DU 08/10/2019

---

Le PV de séance du 08/10/2019 est approuvé sous réserve des corrections.

## INFORMATIONS

---

### • Bachelor Universitaire de Technologie

M. BATOUFFLET rappelle que la mise en place du BUT est prévue pour la rentrée 2021.

15% des LP ne rentreraient pas dans le BUT. Ces LP « suspendues seraient-elles toujours rattachées à l'IUT ?

### • Travaux tranche III

M. BATOUFFLET informe qu'un planning mis à jour a été demandé.

La livraison des bâtiments F et B est prévue au 10/07/2020. La commission de sécurité doit avoir lieu du 27 au 31/07/2020.

Le réaménagement et la réaffectation des locaux sont à statuer au prochain conseil d'IUT.

D. LAUTRU demande si une date est fixée pour la salle B.308.

### • CPER

Une demande de 7M€ a été faite par l'université via la COMUE à la région.

Un cabinet doit être saisi pour la construction d'un bâtiment sur 2000 à 2500 m<sup>2</sup>.

### • GT Référentiel

Les directeurs de composante et des services ont été sollicités pour participer à ce groupe de travail afin de réformer le référentiel.

M. BATOUFFLET a exprimé le souhait de sortir de ce référentiel pour revenir à un système de primes PRP ou PCA.

Concernant CPF B1, pour les charges de missions de la direction de composante il a été demandé de calculer non pas sur le nombre d'étudiants mais sur le nombre d'heures dispensées. Cette demande a été refusée.

M. BATOUFFLET informe de la possibilité d'injecter des ressources propres dans le référentiel. Ainsi il serait possible d'abonder sur ressources propres 20% du volume actuel (288 hrs). Toutes les propositions issues du GT référentiel seront présentées en CT puis soumis à l'approbation du CA de l'université.

### • Organisation des salons

C. BOUGAN rappelle que la demande concernant le salon de l'apprentissage du 17 au 18/01/2020 est restée sans réponse.

Le salon des métiers de l'aéronautique se tiendra le 01/02/2020.

### • BU Ville d'Avray

La COMDOC de Ville d'Avray s'est réunie la semaine dernière afin d'évoquer le souhait de changer le statut de la BU intégrée en BU associée. En effet certains dysfonctionnements ont été relevés notamment concernant le manque de liberté sur l'achat de manuels scientifiques. Cette action pourrait permettre des horaires plus amples d'ouverture. Le projet sera présenté pour avis au prochain conseil de l'IUT.

N. POPELIER souhaite être consultée avant toute prise de décision. Le passage à une BU associée aura pour conséquence le transfert de toute la gestion des moniteurs au service RH. La question devra être vu avec Andjelka Hrnjez.

## RESSOURCES HUMAINES

---

- Campagne Emploi MCF :

Les 3 demandes ont été acceptées.

MCF 6<sup>ème</sup> section : TC

MCF 9<sup>ème</sup> et 71<sup>ème</sup> sections : INFOCOM

Les fiches de postes sont en cours d'élaboration. Le retour est attendu pour le 25/11/2019.

- Campagne Emploi PRAG :

2 recrutements sont en cours.

N. POPELIER informe le conseil de la possibilité d'accueillir un 1PRAG sur un poste de MCF sur la base d'un contrat. Cette opportunité n'est valable que pour une année.

S. LEMERLE demande les dates de la campagne de PAST.

N. POPELIER répond que le lancement de la campagne se fait vers le mois de février.

N. POPELIER informe de la nouvelle mesure concernant les professeurs associés qui pourront être reconduit au-delà des 9 ans.

## PARCOURSUP/LMD4

---

Calendrier PARCOURSUP :

M. BATOUFFLET annonce que le calendrier PARCOURSUP a été dévoilé.

Arbitrage LMD4 :

M. BATOUFFLET rapporte les remontées :

- Projet tuteur et Stage ont le même intitulé UE et EC, il faudrait décliner l'EC
- Heures d'encadrement des projets tuteurés non financées pour certaines formations, la demande des responsables de LP est probablement mal interprétée ou mal renseignée dans le tableau. Il faut revoir ce point avec Sophie Moulinier
- LP MHR : volume horaire trop important (dédoublément des TP trop nombreux), Michel Batoufflet va rencontrer les responsables de la LP.

## POINT BUDGET 2020

---

F. MAZZUCHELLI informe que les arbitrages sont attendus. Dès qu'ils seront obtenus, une réunion devra être organisée avec les responsables de lignes.

Dates à retenir :

- Fin d'engagement : fin novembre
- Paiement visés à l'agence comptable : 18/12/2019
- Facturation : fin novembre
- Réouverture du budget : 15/01/2020
- Dernier CA UPN connu : 29/03/2020
- Fin du marché traiteur en cours : 09/11/2019
- Ouverture du nouveau marché traiteur : courant décembre 2019
- Marché » reprographie : recensement des besoins avant le 15/11/2019

## QUESTIONS DIVERSES

---

### • CPF

N. POPELIER attend les fichiers de répartition dans le courant de la semaine.

P-L. SAUNIER demande à connaître le nombre global par département.

F. MAZZUCHELLI précise que la sélection des CPF auxquelles les enseignants peuvent prétendre sera transmise.

### • Ecandidat

P-L. SAUNIER demande la possibilité que calendrier le dérogatoire démarre plus tôt comme celui de l'UFR SEGMI.

### • Nettoyage

F. PABLO demande que les tableaux soient nettoyés régulièrement.

F. MAZZUCHELLI répond que R. POYER étudie la possibilité de faire intégrer cette tâche dans le marché ménage de Ville d'Avray.

F. PABLO ajoute qu'il faudrait rappeler à tous les collègues d'effacer les tableaux lorsqu'ils quittent les salles.

- **Salles d'examen**

F. PABLO rapporte que les tables des salles d'examen A2.208, A2.210 et E.334 bougent régulièrement. Un marquage au sol serait nécessaire afin de permettre aux agents qui remettent les tables en places sachent où les placer exactement.

- **Indemnités de transport**

C. BOUGAN rapporte le cas d'un étudiant qui n'a pas pu se faire indemniser.

Or le conseil d'IUT du 21/03/2017 a voté d'un plafond de remboursement. Et les modalités ne font plus l'objet d'un vote chaque année.

- **Partenariat SAFRAN**

C. BOUGAN rappelle la tenue d'un comité de pilotage avec SAFRAN le 18/11/2019..

- **Forum stage**

C. BOUGAN rappelle la possibilité d'un forum stage.

M. BATOUFFLET répond que cette question sera traitée en Commission Communication.

- **MVT**

C. BOUGAN demande un rendez-vous avec la direction et « Meilleure Vie au Travail ».

F. MAZZUCHELLI souhaite que les questions soient adressées en amont afin de préparer ce rendez-vous.

- **CROUS**

D. LAUTRU déplore le fait que les intervenants extérieurs doivent payer le tarif maximum lorsqu'ils déjeunent au CROUS et demande s'il n'y a pas la possibilité de les inviter.

M. BATOUFFLET répond que la demande d'autoriser l'invitation sera faite au CROUS.

- **Rémunération des enseignants**

D. LAUTRU rappelle que les enseignants qui effectuent des heures dans le cadre de conventions relatives à l'organisation de journées d'immersion ne sont pas rémunérés, les heures ne figurant pas sur les maquettes.

M. BATOUFFLET répond que la demande a été faite à la présidence. L'outil OSE est pour le moment le frein. Il est impératif que nous puissions faire évoluer cette pratique.