

Étaient présents :

Michel Batoufflet – Directeur, **Yannis Norval** – Responsable service financier, **Christiane Bougan** – Responsable Apprentissage, **Romain Poyer** - Chef de service hygiène & sécurité, maintenance et moyens généraux **David Lautru** – Chef de Département GEII, **Frédéric Pablo** – Chef de Département GMP, **Paul-Laurent Saunier** – Chef de département GEA, **Sébastien Lemerle** – Chef de Département INFOCOM, **Marc Jaillot** – Chef de département TC, **Fabien Deshayes** – Chef de département CS, **Vincent Pina** – Responsable LP

VALIDATION DU PV DE SEANCE DU 04/02/2020

P-L. SAUNIER remarque une erreur de date. La correction suivante sera faite :
Le PV de séance du 14/01/2020 est approuvé sous réserve de la correction demandée.

En l'absence d'autres remarques, le PV du 04/02/2020 est approuvé.

INFORMATIONS

• COVID-19

Les informations relatives au COVID 19 se trouvent sur le site web. L'université les actualise régulièrement à jour.

• Présidence du Conseil

M. BATOUFFLET rappelle qu'un appel a été fait auprès des personnalités extérieures du conseil en attente de réponse.

Une ½ journée de travail « pré jury » est à organiser.

• CROUS – Tranche III

Une nouvelle période de fermeture de l'espace restauration est prévue.

Un food truck sera mis en place ainsi qu'un espace de restauration en salle A2.102/103.

L'activité normale du CROUS devrait débiter à la semaine de rentrée universitaire.

Concernant les réaffectations de locaux, une réunion avec le directeur du LEME est à organiser. Pour ce faire M. BATOUFFLET demande aux chefs de départements un état des lieux des salles prêtées pendant la période transitoire de travaux.

Ce sujet fera l'objet d'un point à l'ordre du jour du prochain conseil d'IUT.

M. BATOUFFLET rappelle que la commission de sécurité procèdera à une visite le 20/07/2020 dans les nouveaux locaux opérationnels (mobilier installé).

F. PABLO demande si ce mobilier a été budgété.

M. BATOUFFLET répond que le budget de ce mobilier fait partie du PPI travaux (investissement : nouvel équipement).

• LMD4

MCC :

Les MCC ont été votées en CFVU. Elles doivent être transmises aux chefs de département.

ADIUT : réunion prévues les 14 et 15/03/2020. Le conseil des LP du 12/03/2020 doit être décalé.

• JPO

La JPO de l'université du 04/03/2020 a été maintenue.

La question du maintien de la JPO du 18/03/2020 se pose. Les avis sont partagés.

M. BATOUFFLET propose de faire un point en fin de semaine avant de prendre une décision.

L. GROSU informe le conseil de l'annulation des stages à l'étranger.

RECRUTEMENTS ETUDIANTS

• Parcoursup : point des candidatures à la date de fermeture (12/03/2020) :

14 804 candidatures pour l'IUT.

GEII : 1218 candidatures

GMP FI : 1722 candidatures

GMP FA : 458 candidatures

GTE : 956 candidatures

CS : 1243 candidatures

GEA FI : 3300 candidatures
GEA FA : 886 candidatures
TC : 4332 candidatures
INFOCOM : 399 candidatures

Les informations relatives aux quotas de bacheliers technologiques ne sont pas encore parvenues.

- **Ecandidat :**

Compte tenue de l'ouverture tardive de la plateforme, une procédure de pré candidature a été mise en place.

- **Recrutement 2^{ème} année**

S. MOULINIER demande l'avis des chefs de département concernant les demandes d'intégration en 2^{ème} année d'étudiants campus France qui ont effectué leur 1^{ère} année en Province. L'UPN a voté l'exonération des frais pour les étudiants étrangers. Un afflux de demande est possible et S. MOULINIER souhaite savoir quelle réponse apportée.

V. PINA estime que des règles de transfert doivent être établies et que tout dossier devra être étudié.

Il est convenu que les demandes seront transférées aux chefs de département pour examen.

POINT FINANCIER

Y. NORVAL fait part des nombreuses demandes de remboursement de frais de mission concernant les vacataires.

Y. NORVAL souhaite qu'une harmonisation soit faite et propose de rédiger une note.

La question d'un rapatriement des missions au service financier est évoquée. Une réunion avec les responsables de lignes, les secrétariats impliqués et le service financier est à prévoir.

RELATIONS INTERNATIONALES

Semestre à l'étranger :

GMP : Un accord cadre avec l'ETS Montréal est en cours de rédaction, ainsi qu'un accord spécifique DUETI. Ces accords doivent être votés en conseil d'IUT du 24/03/2020 avant leur passage aux instances de l'université.

M. JAILLOT fait part d'un contact avec le Québec (Sherbrook) y prévoyant un S3 et S4. Quel nom indiqué pour le responsable RI ?

M. BATOUFFLET rappelle son souhait d'avoir un référent RI pour l'IUT.

HEBERGEMENT TC/GEA/CS

Une réunion avec le Patrimoine, le DRI et le DGS est prévue le 16/03/2020.

Les départements GEA/CS et TC ont rédigé une motion qui a été adoptée en réunion d'équipes.

M. BATOUFFLET remettra cette motion ce jour.

P-L. SAUNIER souhaite que la motion soit présentée en conseil d'IUT.

INFORMATIONS RESSOURCES HUMAINES

Frais de mission

QUESTIONS DIVERSES

- **Statuts BU**

V. PINA rappelle la nécessité de faire élire un·e président·e au conseil d'IUT

M. BATOUFFLET doit solliciter les personnalités extérieures.

- **Remerciements JPO**

S. MOULINIER souhaite remettre des carnets IUT à tous étudiants ayant participé à la JPO et demande l'aval des départements.

- **Apprentissage**

C. BOUGAN rappelle le besoin de personnel supplémentaire pour le service relations entreprises.

M. BATOUFFLET annonce que suite à un entretien avec le directeur du CFA SUP2000, la proposition de recrutement d'un personnel CFA a été faite.

Cette proposition doit être validée par le CA du CFA SUP2000 début avril 2020.

- **Mobilisation grève**

S. LEMERLE demande au conseil le ressenti des départements concernant la mobilisation en cours. Le site de Saint-Cloud a été particulièrement concerné par le mouvement ces dernières semaines.

Les collègues de Ville d'Avray répondent que le site de Ville d'Avray n'a pas connu de mobilisation particulière mais plutôt de grandes difficultés liées aux transports.